

Demande de subvention – Aide au projet

Informations

Pour déposer une demande de subvention auprès de la ville de Saint-Denis, vous devez obligatoirement l'enregistrer sur Internet en vous connectant sur <https://demarches.saintdenisenligne.fr>.

Ce document reprend l'ensemble des informations que vous devrez communiquer sur la plateforme internet. Il vous permet de préparer votre demande avant de la saisir en ligne sur Internet.

Cette demande de subvention concerne l'aide au projet. Cette subvention prend en charge une partie ou l'ensemble des charges liées à un projet spécifique de votre association.

A Saint-Denis, il existe aussi une subvention de fonctionnement. Cette subvention contribue au financement de tout ce qui relève de la gestion de l'association. Par exemple, les frais d'assurance, les frais bancaires, les frais de location de salles.

1- Critères d'éligibilité pour faire une demande de subvention

1.1 Votre association existe depuis un an ?

oui non

1.2 Les activités de votre association rayonnent sur Saint-Denis ?

oui non

1.3 Le siège de l'association est à Saint-Denis ou votre association participe à la vie locale ?

oui non

1.4 L'activité de votre association est réelle (organisation d'une assemblée générale chaque année, consultation régulière des membres de l'association, statuts et documents comptables à jour) ?

oui non

1.5 Le montant de la subvention que vous demandez est nettement supérieur aux recettes que l'association perçoit ?

oui non

1.6 Votre association est une association sportive ?

(si vous êtes une association sportive, les demandes de subvention doivent être adressées à la direction des Sports de la ville de Saint-Denis)

oui non

2- Identité de votre association

2.1 Nom de l'association :

2.2 Numéro de siret :

2.3 Numéro RNA :

2.4 Objet de l'association

(l'objet que vous avez indiqué lors de votre déclaration d'association)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.5 Numéro de téléphone :

2.6 Mail :

2.7 Adresse du siège social :

.....
.....
.....

2.8 Code postal :

2.9 Ville :

3- Membres du conseil d'administration

3.1 Nom du président ou de la présidente de l'association :

.....

3.2 Nom d'un autre membre de l'association (facultatif) :

.....

4- Relations avec d'autres associations

.....
.....
.....
.....
.....

5- Moyens humains

	Année N-1
Nombre d'adhérents	
Dont hommes	
Dont femmes	
Nombre de bénévoles	
Nombre de volontaires	
Nombre total de licenciés	
Nombre de licenciés hommes	
Nombre de licenciés femmes	
Nombre de salariés	
Dont nombre d'emploi aidé	
Nombre de salariés en EPT (Equivalent Temps Plein. Par exemple : 1 salarié à mi-temps sur 12 mois = 0,5 ETP, 1 salarié à temps plein sur 6 mois = 0,5 ETP. 2 salariés à mi-temps = 1 ETP)	

Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique	
Cumul des 5 salaires annuels bruts les plus élevés (arrondi à l'euro)	

6- Demande d'aide au projet

6.1 **Exercice** (année de réalisation) :

6.2 **Intitulé du projet** (nom donné à votre action) :

.....

6.3 **Objectif** (ceux que vous avez concernant votre action. Par exemple : recréer des liens entre des jeunes de différents quartier, reconnecter les habitants avec la nature, aider les seniors dans leurs démarches sur le web.) :

.....

6.4 **Thématique de votre action** (vous devez choisir une seule thématique)

- Arts, culture et patrimoine
- Anciens combattants, mémoire
- Vie des quartiers
- Loisirs, enfance, famille
- Sport
- Santé, handicap
- Solidarité internationale, humanitaire
- Education populaire, jeunesse, formation
- Environnement, développement durable, transition écologique

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8- Budget prévisionnel du projet

8.1 **Millésime** (année du projet) :

8.2 Budget

Le montant des recettes doit être égal au montant des dépenses.

Dépenses	coût prévu	Recettes	montant
Transport		participation des usagers (cotisation, participation aux frais)	
Alimentation		Produits des activités (vente de produits, ateliers, formations, etc)	
communication		recette Précisez la nature de ces recettes	
formation		Aides sollicitées auprès de l'Union européenne	
assurance		Aides sollicitées auprès de l'Etat	
Location de matériel		Aides sollicitées auprès de la Région	
achat de matériel et fourniture		Aides sollicitées auprès du Département	
prestation d'intervenant		Aides privées	
charges de personnel		Dons, mécénats	
autres dépenses		Autre. Précisez	

			Ville de Saint-Denis – aide aux projets (cela correspond à l'aide que vous demandez actuellement)	
			Ville de Saint-Denis – subvention de fonctionnement	
			Etablissement public territorial Plaine Commune	
			Total des aides sollicitées	
Total des dépenses		0	Total des recettes	0
Personnel bénévole (il s'agit du travail fourni par les bénévoles. Pour calculer leurs contributions, multiplier le nombre d'heures effectuées par les bénévoles par le montant horaire du SMIC soit 8,92 euros net)				
Aide en nature, mise à disposition (Par exemple si mise à disposition de locaux, il faut indiquer le prix qu'aurait coûté la location d'un local aux caractéristiques identiques)				
Total des emplois des contributions en nature (personnel bénévole + aide en nature)		0		

9- Domiciliation bancaire

9.1 Domiciliation bancaire à l'étranger, hors SEPA :

Oui

Non

9.2 Titulaire du compte :

.....

IBAN

.....

BIC

.....

Documents à joindre à votre demande

RIB

- Dernier rapport d'activité approuvé
- Compte de résultat du dernier exercice
- Budget prévisionnel de l'association
- Bilan financier N-1 (Pour une demande de subvention en 2023, le bilan financier sera celui de l'année 2022)
- Budget prévisionnel du projet

Attention : sur Internet, n'oubliez pas de cliquer sur « transmettre » à l'étape 5 « Récapitulatif » de la demande.